

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลย่านดินแดง

อำเภอ พระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 41,273,600 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด
เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	13,465,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	9,212,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,508,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน จำนวน 12 เดือน ให้แก่นายกเทศมนตรี
และรองนายกเทศมนตรีที่ได้รับการแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรีฯ
โดยอาศัยหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนด ในบัญชีอัตราเงินเดือน
เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และ
ประโยชน์ ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก
เทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภา
เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา
เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี
ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุม
กรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
---------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก
จำนวน 12 เดือน ให้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี
ที่ได้รับการแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรีฯ โดยอาศัยหลักเกณฑ์และ
อัตราที่กำหนด ในบัญชีอัตราเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและ
ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น
ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่
ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรง
ตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและ
การจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก
จำนวน 12 เดือน ให้แก่นายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี
ที่ได้รับการแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรีฯ โดยอาศัยหลักเกณฑ์
และอัตราที่กำหนด ในบัญชีอัตราเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและ
ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น
ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่
ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรง
ตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
เทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและ
การจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 12 เดือน ให้แก่เลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี โดยอาศัยหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนด ในบัญชีอัตราเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,374,480 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลย่านดินแดง จำนวน 12 เดือน ให้แก่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลย่านดินแดง โดยอาศัยหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนด ในบัญชีอัตราเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,703,680 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,251,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล		
- เป็นไปตาม		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557		
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559		
4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานสำหรับปลัดเทศบาล		
- เป็นไปตาม		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557		
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559		
4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งสำหรับ ปลัดเทศบาล หัวหน้า สำนักปลัด และหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		
- เป็นไปตาม		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557		
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วน- ท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559		
4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	248,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้าง		
- เป็นไปตาม		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557		
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้พ.ศ. 2559		
4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2 /ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน บุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 2,760,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2557

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วน-

ท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

- เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วน-

ท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	2,471,100 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	353,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการให้แก่ท้องถิ่น
จำนวน 220,000.-บาท ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนคณะกรรมการในการคัดเลือกพนักงานและ
ลูกจ้างของเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายสำหรับการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
เป็นเงิน 20,000.-บาท

(2) เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เช่น ค่าตอบแทน
คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาลตำบล
ย่านดินแดงค่าตอบแทนผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำ
เทศบาลตำบลย่านดินแดง ค่าตอบแทนคณะกรรมการ
ประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าตอบแทนผู้อำนวยการประจำ
หน่วยเลือกตั้งค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
ประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าตอบแทนอนุกรรมการ ฯลฯ
เป็นเงิน 200,000.-บาท

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
----------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุมของเทศบาลตำบลย่านดินแดง ฯลฯ
ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- เป็นไปตาม

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน
และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก
เทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภา
เทศบาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการ
จ่าย

ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2547

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามหนังสือสั่งการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

39,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาตลอดปีงบประมาณ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562

ค่าใช้จ่าย	รวม	925,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
- ค่าปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตภายในอาคารสำนักงาน		
- ค่าประกันภัยรถยนต์/รถจักรยานยนต์สำนักงาน		
- ค่ารับเอกสารและหนังสือพิมพ์รายวัน		
- ค่าตอบรับบริการการเป็นสมาชิกหนังสือต่าง ๆ		
- ค่าซักรีดเพื่อจ่ายเป็นค่าซักผ้าผ่าน ผ้าต่างๆ ของสำนักปลัด		
เทศบาล		
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์		
โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ		
- ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับ		
จ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งและอยู่ในความรับผิดชอบของ		
ผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ		
ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน และค่าจ้างเหมา		
บริการอื่น ๆ		
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง		
ที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ตามความจำเป็น		
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่ระบุไว้ในงบจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง		
บริการ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	120,000 บาท

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

ตั้งไว้ 10,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4 / ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ตั้งไว้ 10,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุมตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381

ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

3. โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ตั้งไว้ 30,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เช่น ค่าเช่าโต๊ะ เต้นท์ แก้วน้ำ ค่าจ้างและค่าจัดซื้อดอกไม้ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 112
ข้อ 16

4. โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ตั้งไว้ 30,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เช่น ค่าเช่าโต๊ะ เต้นท์ แก้วน้ำ ค่าจ้างและค่าจัดซื้อดอกไม้ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ที่จำเป็นต้องจ่าย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 112

ข้อ 15

5. โครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ ตั้งไว้ 20,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน

วันพ่อแห่งชาติ เช่น ค่าเช่าโต๊ะ เต้นท์ แก้วน้ำ ค่าจ้างและค่าจัดซื้อ

ดอกไม้ และค่าโล่ประกาศเกียรติคุณค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย

ต้องจ่าย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 110

ข้อ 9

6. โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ ตั้งไว้ 20,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ

เช่น ค่าเช่าโต๊ะ เต้นท์ แก้วน้ำ ค่าจ้างและค่าจัดซื้อดอกไม้ และ

ค่าโล่ประกาศเกียรติคุณค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 110

ข้อ 10

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทนในกรณีที่

รถจักรยานยนต์ รถยนต์หรือรถอื่นใดของเทศบาลได้ก่อให้เกิด

ความเสียหายและกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยได้จ่ายค่าเสียหาย

เบื้องต้นให้แก่ผู้ประสบภัยเมื่อมีการพิสูจน์ความรับผิดชอบ

ของทางราชการและเป็นที่ยุติว่ารถของเทศบาลตำบลย่านดินแดง

เป็นฝ่ายต้องรับผิดชอบ สำนักงานกองทุนทดแทนผู้ประสบภัยจะแจ้ง

เรียกเงินตามจำนวนจ่ายมายังเทศบาลตำบลย่านดินแดงในฐานะ

เจ้าของรถทราบ ตั้งจ่ายตามหนังสือสั่งการของกระทรวง

มหาดไทย

ที่ มท 0313.4/ว 1400 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2537

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวด การแข่งขัน	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ดังนี้		
1.โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล ตั้งไว้ 5,000.-บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)		
หน้า 111 ข้อ 11		
2.โครงการจัดนิทรรศการมหกรรมพระแสงรำลึก		
ตั้งไว้ 30,000.-บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดนิทรรศการมหกรรมพระแสงรำลึก เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)		
หน้า 110 ข้อ 8		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างที่ต้องเดินทางไปราชการ ตลอดจนไปฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ เกี่ยวกับงานของเทศบาล		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	290,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ดังนี้

1. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบล

ย่านดินแดง เป็นเงิน 200,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลย่านดินแดง เช่น ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญสมนาคุณในการดูงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติมของเทศบาลตำบลย่านดินแดง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้า 114 ข้อ 5

2. โครงการให้ความรู้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน

เป็นเงิน 20,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้ข้อมูลข่าวสาร เช่น ไลน์ กระดาษ ปากกา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้า 107 ข้อ 1

3. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายสำหรับใช้ในชีวิต

ประจำวัน เป็นเงิน 10,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายสำหรับใช้ในชีวิตประจำวัน เช่น ไลน์ กระดาษ ปากกา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้า 121 ข้อ 5

4. โครงการอบรมเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมแก่บุคลากรใน
หน่วยงาน เป็นเงิน 60,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพ
บุคลากรของเทศบาลตำบลย่านดินแดง เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร
ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าของขวัญสมนาคุณในการดูงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นใน
การฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
และที่แก้ไขเพิ่มเติมของเทศบาลตำบลย่านดินแดง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

หน้า 114 ข้อ 4

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ของขวัญและพวงมาลา สำหรับร่วมพิธีต่าง ๆ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ของขวัญ
และพวงมาลาสำหรับเข้าร่วมงานพิธีต่าง ๆ ของเทศบาลตำบล
ย่านดินแดงและหน่วยงานภายนอก

โครงการการเลือกตั้งของเทศบาลตำบลย่านดินแดง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด(กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งงานว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่นๆ) อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎร และหรือ สมาชิกวุฒิสภา ตามความเหมาะสมโดยคำนึงถึงฐานะทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น แบบพิมพ์ต่างๆ เช่น อุปกรณ์ในการเลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์รายชื่อ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่าย ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 และมาตรา 17 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 114 ข้อ 3		
โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนดำเนินงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนดำเนินงาน เช่น ค่าไวเนล ค่าอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ทฎมท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 108 ข้อ 4		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	55,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้		
การตามปกติ รวมถึงวัสดุต่างๆ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ		
และทรัพย์สินอื่น ๆ		
1. ซ่อมปกติ เป็นเงิน 30,000.- บาท		
2. ซ่อมกลาง เป็นเงิน 25,000.- บาท		
ค่าวัสดุ	รวม	322,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประเภทค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป กระดาษคาร์บอน กระดาษไข		
ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ แปรลงกระดาน ตรายาง ซอง ธงชาติ ตระแกรงวางเอกสาร		
น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดาน		
ไวท์บอร์ด แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่		
ม่านบังแสง พรม นาฬิกา เครื่องคำนวณเลข แผงกันห้อง ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เชื่อมขัด		
สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า		
หลอดไฟฟ้า โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้าน ลำโพง ไมโครโฟน		
ขาตั้งไมโครโฟน ไฟฉายสปอร์ตไลท์ ผังแสดงวงจรต่าง ๆ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง		
ผ้าปูโต๊ะขาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง กระชกเงา กระโถน		
กระตักน้ำร้อน กระตักน้ำแข็ง ถังแก๊ส ไมโครเวฟ ฯลฯ		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างในการซ่อมแซมรักษาสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ของเทศบาล เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรง ทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม สว่าน ขวาน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น ตลับเมตร ลูกตึง ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ โถส้วม อ่างล้างมือ รวพาดผ้า ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่าง ๆ สำหรับรถยนต์ ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล ในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานเพื่อให้ใช้งานได้อย่างปกติและปลอดภัย เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจ ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	47,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้กับรถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลและใช้ในการปฏิบัติราชการอื่น ๆ ของเทศบาล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน ถ่านก๊าส แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมี ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์, พันธุ์พืช, ปุ๋ย, อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก, ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก, หน้ากาก ป้องกันแก๊สพิษ, สปริงเกอร์, จอบ, คราด, เสียม ฯลฯ		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปรสเตอร์, แมมโมรีการ์ด, แลบบันทึกเสียง หรือภาพ, รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย, ขากลิ้ง และ กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาล เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือ แลบบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด แมมโมรีชิป คัดวีทไฟเตอร์ เมาส์ พรินเตอร์ สวิตซ์ชิงบ็อก เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือตึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า , สมอเรือ, ตะแกรงกันสวะ, หัวเชื่อมแก๊ส, หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	870,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในสำนักงาน ที่สาธารณะ ตลาดสด อาคารสูบน้ำ และโรงเรียนอนุบาลเทศบาล ฯลฯ		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงาน และที่สาธารณะ เช่น สวนหย่อม ฯลฯ		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงานเทศบาล โทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับติดต่อราชการ		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการโทรคมนาคม ดังนี้ - ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ตภายในอาคารสำนักงาน - ค่าใช้บริการอินเทอร์เน็ต ระบบ WiFi ภายในเขตเทศบาล ตำบลย่านดินแดง - ค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	1,757,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,731,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ก่อสร้างเวทีห้องประชุมพร้อมติดตั้งผ้า幔	จำนวน	190,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างเวทีห้องประชุม พร้อมติดตั้งผ้า幔 โดยดำเนินการก่อสร้างเวทีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 13.65 ตารางเมตร ติดตั้งผ้า幔 พื้นที่ไม่น้อยกว่า 18.85 ตารางเมตร - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 หน้า 4 ข้อ 4		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับบุคลากรสำนักปลัดเทศบาล	จำนวน	4,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับบุคลากรสำนักปลัดเทศบาล แบบมีพนักพิงมีล้อเลื่อน ขนาด 60x62x94 ซม. จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 2,400.-บาท (ราคาตามท้องตลาด)		

จัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลย่านดินแดง	จำนวน	62,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลย่านดินแดง		
- เก้าอี้สำหรับประธานสภา รองประธานสภา คณะผู้บริหาร จำนวน 7 ตัว ๆ ละ 5,200.- บาท เป็นเงิน 36,400 .-บาท		
คุณลักษณะ		
หุ้มด้วยหนัง PU มีที่เท้าแขนปรับระดับสูง –		
ต่ำ ขนาด 60 x 74 x 109 – 115 ซม.		
- เก้าอี้สำหรับสมาชิกสภาและเลขานุการสภาเทศบาล มีพนักพิง มีล้อเลื่อน จำนวน 11 ตัว ๆ ละ 2,400.-บาท เป็นเงิน 26,400 .-บาท (ราคาตามท้องตลาด)		

จัดซื้อเครื่องโทรสาร	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ครั้งละ 20 แผ่น จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะเฉพาะสังเขป		
1) หมายถึงเครื่อง Facsimile หรือ โทรภาพ		
2) ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกินกว่า 6 วินาทีต่อแผ่น		
3) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดส่งเอกสารขั้นต่ำ		
(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2562)		

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน	จำนวน	23,000 บาท
ขนาด 13,000 บีทียู		

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู แบบแยกส่วน
 - 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
 - 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5
 - 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
 - 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
 - 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) นอกจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
 - 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วนประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
 - 8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
 - (1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท
 - (2) ชนิดตู้ตั้งพื้น ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท
ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท
 - (3) ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท
- (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2562)

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล

จำนวน 1,025,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุก(ดีเซล)

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

ขนาด 1 ตัน ชนิดขับเคลื่อน 4 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า

2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110

กิโลวัตต์

แบบดับเบิ้ลแค็บ

(1) เป็นกระบะสำเร็จรูป

(2) ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค็บ 4 ประตู

(3) เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ

(4) ราคารวมภาษีสรรพสามิต

(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2562)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อเครื่องเสียงรถประชาสัมพันธ์พร้อมติดตั้ง

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องเสียงรถประชาสัมพันธ์

สัมพันธ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ติดตั้งเครื่องเสียงรถประชาสัมพันธ์ เครื่อง

เล่น CD , MP3,USB 1 เครื่อง, ปรีไมค์ 1 เครื่อง , ตู้

ลำโพง 15 นิ้ว พร้อมเสียงแหลม 2 ใบ ,เพาเวอร์ 500w x 2

จำนวน 1 เครื่อง,สายและอุปกรณ์ติดตั้ง

2. โครงเหล็กสำหรับติดป้ายประชาสัมพันธ์

(ราคาตามท้องตลาด)

จัดซื้อเครื่องเสียงห้องประชุมสภาเทศบาล

จำนวน 92,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องเสียงห้องประชุมสภา

เทศบาล

ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- ไมโครโฟน จำนวน 21 ตัว มีก้านไมค์ยาว 70 ซม. ชุดควบคุม

ชุดจ่ายไฟและควบคุมระบบไมค์ จำนวน 1 ตัว ดังนี้

1. ไมโครโฟนประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 ตัว

2. ไมโครโฟนผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 20 ตัว

(ราคาตามท้องตลาด)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อกล้องถ่ายภาพชนิด DSLR

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อกล้องถ่ายภาพชนิด DSLR

ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 20 ล้านพิกเซล
- ช่วงโฟกัสที่เลนส์สามารถถ่ายได้สูงสุดไม่ต่ำกว่า 120 mm.
- รองรับ Wi-Fi และ Bluetooth

(ราคาตามท้องตลาด)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้

จำนวน

11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

ขนาด 22 นิ้ว

- (1) เป็นเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ชนิดใช้เครื่องยนต์ แบบมือถือ
- (2) ใช้เครื่องยนต์เบนซิน 1 สูบ 2 จังหวะ
- (3) ความจุกระบอกสูบขนาดไม่น้อยกว่า 21 ซีซี
- (4) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 0.8 แรงม้า
- (5) ใบมีดตัดขนาดไม่น้อยกว่า 22 นิ้ว
- (6) ใบมีดตัดสามารถใช้ได้ 2 ด้าน

(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2562)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

44,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน

ประมวลผล แบบที่ 1(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมรถประชาสัมพันธ์ หมายเลขทะเบียน กค 9083	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงซ่อมแซมรถประชาสัมพันธ์ หมายเลขทะเบียน กค 9083
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 หน้า 7 ข้อ 2

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**รวม****26,000 บาท****ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง****โครงการกันห้องหัวหน้าสำนักปลัด****จำนวน****26,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการกันห้องหัวหน้าสำนักปลัด โดยการติดตั้งผนังอลูมิเนียม พร้อมประตู กว้าง 3.70 ม สูง 2.95 ม จำนวน 1 ชุด (รายละเอียดอื่น ๆ ตามแบบเทศบาลฯ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลไพรโสภิตตามโครงการอุดหนุน ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลไพรโสภิต

ตามโครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ

ประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอพระแสง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติ

การร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

อำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ

ประมาณ 2564 โดยจ่ายให้กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็น

ผู้ดำเนินการ(องค์การบริหารส่วนตำบลไพรโสภิต) เป็น

เงิน 25,000.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 โดยถือปฏิบัติตาม

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 3616 ลงวัน

ที่ 24 มิ.ย. 2559

- เป็นไปตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลไพรโสภิต ที่ สฎ

80601/ว 388 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 115

ข้อ 7

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,623,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,058,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,058,580 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,637,940 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมปรับปรุง

เงินเดือนของพนักงานเทศบาล

- เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงิน
เดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นอาจจ่ายได้พ.ศ. 2559

4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งสำหรับ ผู้อำนวยการ

กองคลัง

- เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559
4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

368,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559
4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง - เป็นไปตาม - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 - หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	491,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	199,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา คัดเลือก หรือคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคลากร ของเทศบาล คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก พนักงานจ้าง คณะเชี่ยวชาญพิเศษ คณะกรรมการประเมินผล งานด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน คณะกรรมการประเมินผลงาน ด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหารงานพัสดุภาครัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 และค่าตอบแทนต่าง ๆ ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง กรณีที่มีความจำเป็นต้อง ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรือในวันหยุดราชการ ฯลฯ ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับ ตามหนังสือสั่งการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย - เป็นไปตามค่าเช่าบ้านกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	9,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาตลอดปีงบประมาณ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	203,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	108,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

- ค่าปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตภายในอาคารสำนักงาน
- ค่าประกันภัยรถยนต์/รถจักรยานยนต์สำนักงาน
- ค่ารับเอกสารและหนังสือพิมพ์รายวัน
- ค่าตอบรับบริการการเป็นสมาชิกหนังสือต่าง ๆ
- ค่าซักรีดเพื่อจ่ายเป็นค่าซักผ้าปูที่นอน ผ้าต่างๆ ของกองคลัง
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุชุมชน หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ

- ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่

ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งและอยู่ในความรับผิดชอบ

ของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ

ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน และค่าจ้างเหมา

บริการอื่น ๆ

- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง

ที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ตามความจำเป็น

- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่ระบุไว้ในรายการเพื่อให้ได้มาซึ่ง

บริการ ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ค่าลงทะเบียน สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน

เทศบาล พนักงานจ้างที่ต้องเดินทางไปราชการ ตลอดจนไป

ฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ เกี่ยวกับงานของเทศบาล

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 118 ข้อ 2	จำนวน	50,000 บาท
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 118 ข้อ 1	จำนวน	5,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้การตามปกติ รวมถึงวัสดุต่างๆ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	89,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประเภทค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ แปรลงกระดาน ตรายาง ชอง ธงชาติ ตระแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดานไวท์บอร์ด แผ่นป้ายชื่อ สำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ ม่านบังแสง พรม นาฬิกา เครื่องคำนวณเลข แฉกกันห้อง ฯลฯ	จำนวน	40,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้กับ รถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง ในความรับผิดชอบ ของกองคลัง ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลและใช้ในการ ปฏิบัติราชการอื่น ๆ ของเทศบาล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน ถ่านก๊าส แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปรสเตอร์, แมมโมรีการ์ด, แลบบันทึกเสียง หรือภาพ, รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย , ขากล้อง และ กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติราชการของเทศบาล เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดรัมพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด แมมโมรีซีป คัตวิทไฟเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์ สวิตซ์ชิงบ็อก เครื่องกระจาย สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล เครื่องอ่านข้อมูล แบบซีดีรอม		

งบลงทุน	รวม	73,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	73,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ล้อเลื่อนมีพนักพิงมีที่เท้าแขน	จำนวน	2,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ล้อเลื่อนมีพนักพิงมีที่เท้าแขนให้ผู้ปฏิบัติงานหน้าห้องกองคลัง แบบมีล้อเลื่อน ขนาด 60x62x94 ซม. จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 2,400.-บาท (ราคาตามท้องตลาด)		
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บานเลื่อนขนาด 3 ฟุต	จำนวน	8,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 2 บานเลื่อนขนาด 3 ฟุต ขนาด 88x40.6x87.4 cm. จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ละ 2,800 บาท (ราคาตามท้องตลาด)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดง จำนวน 22,000 บาท
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1(จอแสดงภาพขนาด

ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า 9 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่ สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า

1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดง	จำนวน	30,000 บาท
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ
งานประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก
(6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า
3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า
12 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี
หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน
หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit
ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า
2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาด
ไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ(18 หน้า/ นาที)	จำนวน	5,200 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED

ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคาเครื่องละ 5,200 บาท

จำนวน 1 เครื่อง (ราคาตามท้องตลาด)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

ขนาด 800 VA ราคาเครื่องละ 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	974,500 บาท
--	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	380,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
-----------	-----	-------------

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	150,000 บาท
-------------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ

พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง กรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติ

งานนอกเวลาราชการปกติหรือในวันหยุดราชการ ฯลฯ ตามที่

กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ค่าใช้สอย	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้การตามปกติ รวมถึงวัสดุต่างๆ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯและทรัพย์สินอื่น ๆ		
ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่าง ๆ สำหรับรถยนต์ ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล ในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานเพื่อให้ใช้งานได้อย่างปกติและปลอดภัย เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อตและสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจ ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้กับรถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลและใช้ในการปฏิบัติราชการอื่น ๆ ของเทศบาล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน ถ่านก๊าส แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า รองเท้า หมวก ฯลฯ		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น เครื่องดับเพลิงต่าง ๆ ฯลฯ		

งบลงทุน	รวม	594,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	594,500 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
โครงการจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดภายนอกอาคาร	จำนวน	320,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคารสำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป		
ราคา 32,000 บาท จำนวน 10 ตัว		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือน้อยกว่า 2,073,600 pixel		
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)		
- ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้ง กลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ		
- มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.12 LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า 0.05 LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White)		
- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3		
- มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร		
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้		
- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้		
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง		
- ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)		
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย		
- สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv4 และ IPv6 ได้		

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และ สามารถ ทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
 - ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66 หรือดีกว่า
 - สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 ํC ถึง 50 ํC เป็นอย่างน้อย
 - สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, “NTP หรือ SNTP”, SNMP , RTSP , IEEE802.1X ได้ เป็นอย่างน้อย
 - มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card
 - ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ใน รูปแบบแผ่น CD หรือ DVD ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง หรือสามารถ Download จากเว็บไซต์ผู้ผลิต
 - ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
 - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
 - ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ
- (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกันยายน 2562 ประกาศ ณ วันที่ 25 กันยายน 2562)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม
- ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 หน้า 11 ข้อ 4

ครุภัณฑ์โรงงาน

- | | | |
|--|-------|------------|
| จัดซื้อเครื่องเลื่อยโซยนต์ขนาดไม่เกิน 1 แรงม้า | จำนวน | 15,000 บาท |
|--|-------|------------|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซยนต์ขนาดไม่เกิน 1 แรงม้า จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 15,000.-บาท
- คุณลักษณะ
- เครื่องเลื่อยโซยนต์ชนิด 2 จังหวะ เครื่องยนต์ไม่เกิน 1 แรงม้า
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม
- ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 หน้า 10 ข้อ 3

จัดซื้อเครื่องเลื่อยโซยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 3 แรงม้า	จำนวน	19,500 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องเลื่อยโซยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 3 แรงม้า จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 19,500.-บาท
คุณลักษณะ

เครื่องเลื่อยโซยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 3 แรงม้า และมี
แผ่นบังคับโซ่ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม
ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 หน้า 9 ข้อ 2

ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

จัดซื้อเครื่องช่วยหายใจชนิดถังอัดอากาศ SCBA	จำนวน	240,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องช่วยหายใจชนิดถัง
อัดอากาศ SCBA ราคาเครื่องละ 120,000.-บาท จำนวน 2
เครื่อง

ภายในชุดประกอบด้วย

- หน้ากาก
- ชุดสเปย์หลัง และชุดลดแรงดัน
- ถังอัดอากาศ
- กระเป๋ากีบรักษา

(ราคาตามท้องตลาด)

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม
ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 หน้า 8 ข้อ 1

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

โครงการซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการซ่อมแผนป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย เช่น ไวนิล ถึงเชื้อเพลิง น้ำมัน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)หน้า 117
- ข้อ 3

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลด
อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล เช่น ไวนิล ชุด
เวชภัณฑ์ กระดาษ ปากกา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)หน้า 117
- ข้อ 5

โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลย่านดินแดง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลย่านดินแดง เช่น วัสดุ กระดาษ ปากกา ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ว 7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 หน้า 2 ข้อ 1

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,833,064 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,456,864 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,456,864 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,672,424 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงานครูเทศบาลในโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลย่านดินแดงพร้อมปรับปรุงเงินเดือนตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นเงิน 2,672,424.-บาท

- เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559
4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	520,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินวิทยฐานะของข้าราชการและพนักงานครูที่สมควรได้รับตามระเบียบ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
- เป็นไปตาม		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557		
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559		
4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	227,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลย่านดินแดง จำนวน 2 อัตรา		
- เป็นไปตาม		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557		
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559		
4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินค่าตอบแทนพิเศษอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติงานของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบล

ย่านดินแดง จำนวน 2 อัตรา

- เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน

และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
- ค่าปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตภายในอาคารสำนักงาน		
- ค่าประกันภัยรถยนต์/รถจักรยานยนต์สำนักงาน		
- ค่ารับเอกสารและหนังสือพิมพ์รายวัน		
- ค่าตอบรับบริการการเป็นสมาชิกหนังสือต่าง ๆ		
- ค่าซักรีดเพื่อจ่ายเป็นค่าซักผ้าปูที่นอน ผ้าต่างๆ ของงาน		
การศึกษาสำนักปลัดเทศบาล		
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์		
- โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ		
- ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่		
ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งและอยู่ในความรับผิดชอบ		
ของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ		
ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน และค่าจ้างเหมา		
บริการอื่น ๆ		
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง		
ที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ตามความจำเป็น		
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่ระบุไว้ในงบจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการศึกษาต่าง ๆ เช่น		
แผ่นจิ๊กซอร์ร่อนนั่ง อุปกรณ์จัดตกแต่งมุมเด็ก สื่อการเรียน		
การสอนทำด้วยพลาสติก ฯลฯ		
วัสดุดนตรี	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุดนตรีต่าง ๆ เช่น ฉิ่ง ฉาบ		
กลอง ฯลฯ		

งบลงทุน	รวม	206,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	47,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับบุคลากรโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลย่าน ดินแดง จำนวน		16,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสำหรับบุคลากร โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลย่านดินแดง แบบมีพนักพิงมี ล้อเลื่อน ขนาด 60x62x94 ซม. จำนวน 7 ตัว ๆ ละ 2,400.-บาท (ราคาตามท้องตลาด)		
จัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับบุคลากรโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลย่าน ดินแดง จำนวน		8,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับบุคลากร โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลย่านดินแดง ขนาด 4 ฟุต มี มอก. จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 4,200.-บาท (ราคาตามท้องตลาด)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่

น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

159,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงห้องสมุดบ้านลาดพระบาท

จำนวน

159,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการปรับปรุงห้องสมุด

บ้านลาดพระบาท โดย

- ติดตั้งผนังอลูมิเนียม ผ1 พร้อมประตู กว้าง 3.70 ม. x สูง

2.85 ม. จำนวน 1 ชุด

- ติดตั้งผนังอลูมิเนียม ผ2 พร้อมหน้าต่าง กว้าง 3.45 ม. x สูง

2.85ม. จำนวน 5 ชุด

- ติดตั้งผนังอลูมิเนียม ผ3 พร้อมหน้าต่าง กว้าง 3.25 ม. x สูง

2.85ม. จำนวน 1 ชุด

- ติดตั้งผนังอลูมิเนียม ผ4 พร้อมประตูบานเลื่อนเดี่ยว กว้าง

3.25 ม. x สูง 2.85 ม. จำนวน 1 ชุด

- ติดตั้งผนังอลูมิเนียม ผ5 พร้อมประตูบานเลื่อนคู่

กว้าง 3.25 ม. x สูง 2.85 ม. จำนวน 1 ชุด

- และอื่น ๆ (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาล)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

แก้ไข ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2563 หน้า 4 ข้อ 3

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา**รวม 4,568,547 บาท****งบดำเนินงาน****รวม 2,344,347 บาท****ค่าใช้จ่าย****รวม 1,167,800 บาท**

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็ก

แห่งชาติ เช่น วัสดุ กระดาษ ปากกา ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการ

ส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 80

ข้อ 22

โครงการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันยาเสพติด

ในสถานศึกษา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับครูแกนนำจำนวน

1 คน และเจ้าหน้าที่เทศบาลจำนวน 1 คน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว2598 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2562

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 1,111,800 บาท

1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารงานของโรงเรียน
อนุบาลเทศบาลตำบลย่านดินแดง เป็นเงิน 1,111,800.-บาท
ดังนี้

1.1 เงินสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน เป็นเงิน
400,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันของโรงเรียน
อนุบาลเทศบาลตำบลย่านดินแดง จำนวน 100 คน ๆ ละ
20 บาท จำนวน 200 วัน

1.2 เงินสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น
เป็นเงิน 228,800.-บาท ดังนี้

1.2.1 ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตร จำนวน
20,000.-บาท

1.2.2 ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน จำนวน
16,800.-บาท

- ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line:ADSL จำนวน 9,600.-บาท

- ระบบ Wireless Fidelity:WF จำนวน
7,200.-บาท

1.2.3 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ ปรับปรุงห้องสมุด
โรงเรียน จำนวน 100,000.-บาท

1.2.4 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ใน
โรงเรียน จำนวน 50,000.-บาท

1.2.5 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูของโรงเรียน
อนุบาลเทศบาลตำบลย่านดินแดง จำนวน 27,000.-บาท

- ตั้งจ่ายจากพนักงานครู อัตราคนละ 3,000.-บาท
จำนวน 9 อัตรา

1.2.6 ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดใน
สถานศึกษา จำนวน 15,000.-บาท

1.3 เงินสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน

283,000.-บาท ดังนี้

1.3.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

จำนวน 170,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน

(รายหัว)ระดับอนุบาลศึกษา คนละ 850 บาท/ภาคเรียน

จำนวน 100 คน

1.3.2 ค่าหนังสือเรียน จำนวน 20,000.- บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ระดับอนุบาล

ศึกษา คนละ 200 บาท/ปี จำนวน 100 คน

1.3.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 20,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ระดับ

อนุบาลศึกษา คนละ 100 บาท/ภาคเรียน จำนวน 100 คน

1.3.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน

จำนวน 30,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ระดับ

อนุบาลศึกษา คนละ 300 บาท/ปี จำนวน 100 คน

1.3.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน

43,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ระดับอนุบาลศึกษา จำนวน 100 คน คนละ 215 บาท

/ภาคเรียน

1.4 ค่าใช้จ่ายที่เทศบาลตั้งสนับสนุนสำหรับการพัฒนา
กิจกรรมต่าง ๆ จำนวน 200,000.-บาท

1.4.1 ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูของโรงเรียน

อนุบาลเทศบาลตำบลย่านดินแดง จำนวน 90,000.-บาท

1.4.2 โครงการพัฒนาความสามารถทางวิชาการ

ของนักเรียน จำนวน 20,000.-บาท

1.4.3 โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000

.-บาท

1.4.4 โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000.-บาท

1.4.5 โครงการจัดซื้อวัสดุการศึกษา จำนวน

30,000.-บาท

ค่าวัสดุ	รวม	1,176,547 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,176,547 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) ของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลย่านดินแดงและโรงเรียนบ้านย่านดินแดง - โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลย่านดินแดง จำนวน 100 คน อัตราคนละ 7.37 บาทต่อวัน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 191,620.-บาท - โรงเรียนบ้านย่านดินแดง จำนวน 514 คน อัตราคนละ 7.37 บาทต่อวัน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 984,927.-บาท		
งบลงทุน	รวม	168,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	18,200 บาท
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 55 นิ้ว	จำนวน	18,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 55 นิ้ว คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ระดับความละเอียดจอภาพ 1920 x 1080 พิกเซล (1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) 1920 x 1080 พิกเซล (2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 55 นิ้ว (3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight (4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้(Smart TV) (5) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง (6) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์ (7) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล(Digital) ในตัว (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2562)		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	150,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเป็นค่าปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบให้สามารถใช้ประโยชน์ ได้ตามปกติ ฯลฯ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 77 ข้อ 11		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,056,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,056,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนกองทุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านย่านดินแดง	จำนวน	2,056,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนอาหารกลาง วันโรงเรียนบ้านย่านดินแดง จำนวน 514 คน อัตราคน ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	4,301,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,776,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,776,920 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	736,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมปรับปรุง

เงินเดือนของพนักงานเทศบาล

- เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน

และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งสำหรับ ผู้อำนวยการ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและหัวหน้าฝ่ายบริหาร
งานสาธารณสุข

- เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559
4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,812,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559
4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		
- เป็นไปตาม		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ.2542		
2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐาน		
ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ		
ประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557		
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้		
พ.ศ. 2559		
4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ		
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	1,503,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	300,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ		
พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง กรณีที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติ		
งานนอกเวลาราชการปกติหรือในวันหยุดราชการ ฯลฯ ตามที่		
กระทรวงมหาดไทยกำหนด		

ค่าใช้จ่าย**รวม****618,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

173,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

- ค่าปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตภายในอาคารสำนักงาน
- ค่าประกันภัยรถยนต์/รถจักรยานยนต์สำนักงาน
- ค่ารับเอกสารและหนังสือพิมพ์รายวัน

- ค่าตอบรับบริการการเป็นสมาชิกหนังสือต่าง ๆ

- ค่าซักรีดเพื่อจ่ายเป็นค่าซักผ้าปูที่นอน ผ้าต่างๆ ของ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

- ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์

โรงแรมหรืที่พัก หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ

- ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่

ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งและอยู่ในความรับผิดชอบ

ของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ

ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน และค่าจ้างเหมา

บริการอื่น ๆ

- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาทำการอย่างใด

อย่างหนึ่งที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ตามความ

จำเป็น

- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่ระบุไว้ในรายการเพื่อให้ได้มาซึ่ง

บริการ ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่า
ที่พัก ค่าลงทะเบียน สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างที่ต้องเดินทางไปราชการ
ตลอดจนไปฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ เกี่ยวกับงานของเทศบาล
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน
การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและตรวจเงิน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

โครงการฉีดวัคซีนสัตว์เลี้ยงและควบคุมสัตว์จรจัด	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฉีดวัคซีนสัตว์เลี้ยง
และควบคุมสัตว์จรจัดในชุมชน เช่น วัคซีน และอุปกรณ์ต่าง ๆ
ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด
สวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่
มท 0810.5/ว774 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 67

ข้อ 2

โครงการทิ้งขยะให้สนุก	จำนวน	30,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทิ้งขยะให้สนุก เพื่อ
จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการ เช่น
ไว้นิล กระดาษ ปากกาเคมีและอุปกรณ์ต่าง ๆ

เป็นไปตาม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่ง

นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 59

ข้อ 4

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขตเทศบาล เพื่อจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆเพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการ เช่น ไว้นิล กระดาษ ปากกาเคมีและอุปกรณ์ต่าง ๆ		
เป็นไปตาม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 68		
ข้อ 3		
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เพื่อจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ต่างเพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการ เช่น ไว้นิล กระดาษ ปากกาเคมีและอุปกรณ์ต่าง ๆ		
เป็นไปตาม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 67		
ข้อ 1		

โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ในชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ในชุมชน เพื่อจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ต่างเพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการ เช่น เมล็ดพันธุ์พืช ดิน ไวนิล กระดาษ ปากกาเคมีและอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นไปตาม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 51 ข้อ 4		
โครงการอบรมผู้ประกอบการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมผู้ประกอบการ เพื่อจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ต่างเพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการ เช่น ไวนิล กระดาษ ปากกาเคมีและอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นไปตาม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 72 ข้อ 1		

โครงการอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข เพื่อจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ต่างเพื่อใช้ในการดำเนินงานโครงการ เช่น ไวนิล กระดาษ ปากกาเคมีและอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นไปตาม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 71 ข้อ 6		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้การตามปกติ รวมถึงวัสดุต่างๆ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่น ๆ		
ค่าวัสดุ	รวม	585,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประเภทค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ แปรลงกระดาน ตรายาง ชอง ธงชาติ ตระแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดานไวท์บอร์ด แผ่นป้ายชื่อ สำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ ม่านบังแสง พรม นาฬิกา เครื่องคำนวณเลข แฉกกันห้อง ฯลฯ		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เชื่อมขัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้าน ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ไฟฉายสปอร์ตไลท์ ผังแสดงวงจรต่าง ๆ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำจานรอง กระชกเงา กระโถน กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ไมโครเวฟ ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างในการซ่อมแซมรักษา สิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ของเทศบาล เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐ หรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม สว่าน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น ตลับเมตร ลูกตึง ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	240,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้กับ รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ในความรับผิดชอบ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในการปฏิบัติราชการของ เทศบาลและใช้ในการปฏิบัติราชการอื่น ๆ ของเทศบาล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน ถ่านก๊าส แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แอลกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ ถุงมือ สายยาง เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์(รวมถึงกำมะถัน กรด ต่าง) ฯลฯ		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปรสเตอร์, แมมโมรี่การ์ด, แลบบันทึกเสียงหรือ ภาพ, รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย , ขากลิ้งและ กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า รองเท้า หมวก ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นอุปกรณ์ บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแลบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เมนบอร์ด แมมโมรี่ชิป ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	22,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการจัดอบรมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีเทศบาล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดอบรมพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรีเทศบาล		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 66 ข้อ 13		
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 66 ข้อ 14		

โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 65 ข้อ 11		
โครงการส่งเสริมวิถีชีวิตและเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมวิถีชีวิตและเศรษฐกิจพอเพียง		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 62 ข้อ 1		
โครงการส่งเสริมอาชีพ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมอาชีพ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 61 ข้อ 1		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,222,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,626,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,626,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	934,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมปรับปรุง

เงินเดือนของพนักงานเทศบาล

- เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2542

2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงิน
เดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งสำหรับ ผู้อำนวยการกองช่าง

- เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน

และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559

4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

602,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- เป็นไปตาม

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ

ประโยชน์

ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้

พ.ศ. 2559

4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง - เป็นไปตาม 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 2. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 4. หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	482,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	128,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพัก ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงาน เทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามหนังสือสั่งการ ระเบียบ กฎหมาย ที่กำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่มี สิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาตลอดปีงบประมาณ		

ค่าใช้จ่าย**รวม****170,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

- ค่าปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตภายในอาคารสำนักงาน
- ค่าประกันภัยรถยนต์/รถจักรยานยนต์สำนักงาน
- ค่ารับเอกสารและหนังสือพิมพ์รายวัน
- ค่าตอบรับบริการการเป็นสมาชิกหนังสือต่าง ๆ
- ค่าซักรีดเพื่อจ่ายเป็นค่าซักผ้าปูที่นอน ผ้าต่างๆ ของกองช่าง
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ
- ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ตามความจำเป็น
- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่ระบุไว้ในรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ

ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างที่ต้องเดินทางไปราชการ ตลอดจนไปฝึกอบรมสัมมนาต่าง ๆ เกี่ยวกับงานของเทศบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้การตามปกติ รวมถึงวัสดุต่างๆ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่น ๆ		
ค่าวัสดุ	รวม	184,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประเภทค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานของงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป กระดาษคาร์บอน กระดาษไข ลวดเสียบกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ แปรลงกระดาน ตรายาง ชอง ธงชาติ ตระแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ กระดานไวท์บอร์ด แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน มู่ลี่ ม่านบังแสง พรม นาฬิกา เครื่องคำนวณเลข แผงกันห้อง ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างในการซ่อมแซมรักษาสสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ของเทศบาล เช่น ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม ส่ว ขวาน สว่าน เลื่อย กบไสไม้ เหล็กเส้น ตลับเมตร ลูกตึง ท่อน้ำบาดาล ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่าง ๆ สำหรับรถยนต์
ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง ในความรับผิดชอบของ
กองช่าง ในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานเพื่อให้ใช้งานได้
อย่างปกติและปลอดภัย เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน
สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อต
และสกรู กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ เบาะรถยนต์
ฟิล์มกรองแสง เข็มขัดนิรภัย แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน
คีมล็อก ล็อคเกียร์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ
กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้กับ
รถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง ในความรับผิดชอบ
ของกองช่าง ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลและใช้ในการ
ปฏิบัติราชการอื่น ๆ ของเทศบาล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด
น้ำมันเบนซิน ถ่านก๊าส แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง
 ฯลฯ

วัสดุการเกษตร

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมี
ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์, พันธุ์พืช, ปุ๋ย, อุปกรณ์ในการ
ขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก, ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก, หน้ากาก
ป้องกันแก๊สพิษ, สปริงเกลอร์, จอบ, คราด, เสียม ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาล เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด แรมโมรีซีพ คัดวีทไฟเตอร์ เม้าส์ พรินเตอร์ สวิตซ์ชิงบ็อก เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออฟติคัล เครื่องอ่านข้อมูลแบบซีดีรอม		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือตึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอื่น ๆ เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า ,สมอเรือ,ตะแกรงกันสวะ, หัวเชื่อมแก๊ส,หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	113,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	13,500 บาท
ครุภัณฑ์โรงงาน		
จัดซื้อสว่านไฟฟ้า	จำนวน	4,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสว่านไฟฟ้า จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 4,500.-บาท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ - ขนาดไฟฟ้า 750 W - สามารถเจาะไม้ เหล็ก และปูน - ขนาดหัวจับดอกสว่าน 1.5 - 13 มม. (ราคาตามท้องตลาด)		

จัดซื้อสว่านไฟฟ้าไร้สาย	จำนวน	6,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสว่านไฟฟ้าไร้สาย		
จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 6,500.-บาท		
ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้		
- ขนาดไฟฟ้า 18 W		
- สามารถเจาะไม้ เหล็ก และปูน		
- ขนาดหัวจับดอกสว่าน 1.5 - 13 มม.		
- สามารถปรับตั้งความเร็ว และแรงบิดได้		
- ใช้แบตเตอรี่ลิเธียม และมีแบตเตอรี่อย่างน้อย 2 ก้อน		
พร้อมแท่นชาร์จแบตเตอรี่ (ราคาตามท้องตลาด)		
ครุภัณฑ์อื่น		
จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม		
จำนวน 1 ตัวราคาตัวละ 2,500.-บาท		
ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้		
- ใบพัด ขนาด 18 นิ้ว		
- ปรับสโลตส์ขึ้นลงได้		
- สามารถปรับสาย ช้าย ขวา และหยุดได้		
- ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ (ราคาตามท้องตลาด)		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในรายการค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	1,787,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เชื่อมขัด สายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า โคมไฟฟ้าพร้อมขาหรือก้าน ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ไฟฉายสปอร์ตไลท์ ผังแสดงวงจรต่าง ๆ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	1,587,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,587,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างทางเชื่อมเชื่อมป้องกันตลิ่ง	จำนวน	267,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างทางเชื่อม เชื่อมป้องกันตลิ่ง โดยดำเนินการก่อสร้างทางเชื่อม ค.ส.ล. กว้าง 10.00 ม. ยาว 19.80 ม. และอื่น ๆ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 หน้า 3 ข้อ 2		
โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างริมถนนโคกมะม่วง(หน้าสนามฟุตบอล 11 คน)	จำนวน	659,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตั้งไฟฟ้า ส่องสว่างริมถนนโคกมะม่วง(หน้าสนามฟุตบอล 11 คน) โดยดำเนินการติดตั้งเสาไฟฟ้าประติมากรรม สูง 6.00 ม. โคมไฟ LED SOLAR CELL 80 W จำนวน 8 ต้น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 หน้า 6 ข้อ 6		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงถนนพร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำถนนวิภาวดี ซอย 4 (ข้างตลาดสดเทศบาลฯ) จำนวน 661,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการปรับปรุงถนนพร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำถนนวิภาวดี ซอย 4 (ข้างตลาดสดเทศบาล) โดยดำเนินการ
- ปรับปรุงถนน พื้นที่ไม่น้อยกว่า 352.00 ตารางเมตร
- ก่อสร้างรางระบายน้ำ กว้าง 0.40 ม. ยาว 89.50 ม.
- และอื่น ๆ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 หน้า 5 ข้อ 5

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล **รวม** **250,000 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **170,000 บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **130,000 บาท**

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการรณรงค์รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 56 ข้อ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้การได้ตามปกติรวมถึงวัสดุต่าง ๆ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ และทรัพย์สินอื่น ๆ		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมี ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์, พันธุ์พืช, ปุ๋ย, อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากาก ป้องกันแก๊สพิษ สปริงเกลอร์ จอบ คราด เสียม ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	80,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	80,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการชุดหลุมฝังกลบขยะพร้อมปรับปรุงบริเวณ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุดหลุมฝังกลบขยะพร้อมปรับปรุงบริเวณ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 58		
ข้อ 1		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	1,259,000 บาท
---------------------	-----	---------------

งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	155,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

- ค่าปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตภายในอาคารสำนักงาน
- ค่าประกันภัยรถยนต์/รถจักรยานยนต์สำนักงาน
- ค่ารับเอกสารและหนังสือพิมพ์รายวัน
- ค่าตอบรับบริการการเป็นสมาชิกหนังสือต่าง ๆ
- ค่าซัฟฟอกเพื่อจ่ายเป็นค่าซักผ้าผ่าน ผ้าต่าง ๆ ของ

สำนักปลัดเทศบาล

- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์
- โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ

- ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่

ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งและอยู่ในความรับผิดชอบ

ของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ

ค่าออกของ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน

และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ

- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ตามความจำเป็น

- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามที่ระบุไว้ในรายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์เทศบาลตำบลย่านดินแดง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์เทศบาลตำบลย่านดินแดง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 89 ข้อ 11	จำนวน	50,000 บาท
โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลด้านยาเสพติด พระแสงฟุตบอลคัพ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลด้านยาเสพติด พระแสงฟุตบอลคัพ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 126 ข้อ 4	จำนวน	50,000 บาท
โครงการแข่งขันเรือพาย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันเรือพาย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 4 ข้อ 1	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ ตาข่ายฟุตบอล ฯลฯ		

งบลงทุน	รวม	1,049,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,049,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุงสนามฟุตบอล 11 คน	จำนวน	1,049,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการปรับปรุงสนามฟุตบอล 11 คน โดยดำเนินการปรับปรุงสนามกว้าง 72.00 ม. ยาว 109.00 ม.		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 หน้า 3 ข้อ 3		

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลไทรซิง จำนวน 40,000 บาท

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติดอำเภอพระแสง จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ 2564

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลไทรซิง

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน และประชาชน ด้านยาเสพติดอำเภอพระแสง ประจำปี 2564

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน และประชาชน ด้านยาเสพติดอำเภอพระแสง ประจำปี 2564 โดยจ่ายให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นผู้ดำเนินการ(องค์การบริหารส่วนตำบลไทรซิง) เป็นเงิน 40,000.-บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลไทรซิง ที่ สฎ 710737/ว 409 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

หน้า 88 ข้อ 9

งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	รวม	205,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	205,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	205,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานประเพณีเดือนสิบ	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีเดือนสิบ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)

หน้า 77 ข้อ 9

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)

หน้า 76 ข้อ 7

โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา	จำนวน	15,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)

หน้า 76 ข้อ 8

โครงการจัดงานวันลอยกระทง

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันลอยกระทง
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565)
- หน้า 76 ข้อ 6

แผนงานงบกลาง

งบกลาง

รวม

5,513,589 บาท

งบกลาง

รวม

5,513,589 บาท

งบกลาง

รวม

5,513,589 บาท

ค่าชำระหนี้เงินต้น

จำนวน

1,361,924 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนี้เงินต้น กสท.(โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์)ตามสัญญากู้เงินเลขที่ 1873/62/2561

ค่าชำระดอกเบี้ย

จำนวน

338,933 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ย กสท.(โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์) ตามสัญญากู้เงินเลขที่ 1873/62/2561

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

11,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 2,544,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์

เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน

เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2553

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง การชักข้อแนะทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่

มท 0810.6/ว 1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563 เรื่อง

การชักข้อแนะทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับ

โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและ

ทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่

ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่

ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน

413,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการ

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์

เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน

เบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2553

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง การชักข้อแนะทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.6/ว 1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563 เรื่อง

การชักข้อแนะแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน

สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ

และทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคม

แก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้

แก่ผู้สูงอายุ

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและ

ทำการวินิจฉัยแล้ว โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ

คนละ 500 บาทต่อเดือน

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์

เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง การชักซ้อมแนวทาง

การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำรองจ่าย

จำนวน

100,024 บาท

เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทา

ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม โดยได้รับ

อนุมัติจากคณะผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง

ท้องถิ่น พ.ศ. 2541 หมวด 2 ข้อ 19

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน

186,816 บาท

1. เงินสมทบ ส.ท.ท. ตั้งไว้ 36,816.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุง

สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับ

สันนิบาตฯ โดยจ่ายจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมา ยกเว้นเงินกู้

เงินจ่ายขาด และเงินอุดหนุนทุกประเภท และไม่น้อยกว่าร้อยละ

เศษหนึ่งส่วนหกของงบประมาณรายรับ (1/6% ของรายรับจริง

ของปี 2562)

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร ตั้งไว้ 50,000.-บาท เพื่อจ่าย

เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

3. เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ ตั้งไว้ 100,000.-บาท เพื่อจ่าย

เป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

445,172 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น(กบท.)

- เป็นไปตาม

- 1) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560
- 2) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560